

1. NORMATIVA GENERAL

- Todos los candidatos deberán cumplimentar el formulario de matrícula y realizar el pago de la tasa de examen mediante transferencia bancaria/ tarjeta.
- Para llevar a cabo una sesión de examen debe haber un mínimo de 10 candidatos (en papel) y 6 candidatos (en ordenador) por nivel.
- La tasa de inscripción es válida sólo para la convocatoria en la que se ha inscrito y no es transferible a otro examen o a convocatorias posteriores. Dichas tasas NO se devuelven al candidato en caso de que éste no se presente al examen o alguna de sus partes.
- Se enviará el CoE (Confirmation of Entry) con la fecha y hora del examen escrito y oral, a la dirección de e-mail que ha proporcionado el candidato al matricularse, **dos semanas** antes de la fecha del examen para exámenes en papel/ **una semana** en el caso de exámenes digitales
Nota: si en ese plazo el candidato no ha recibido el CoE, es su responsabilidad ponerse en contacto con Expert English para solicitarlo. Expert English **no** se responsabiliza por el extravío o no recepción del CoE y no asume ninguna responsabilidad por cualquier problema derivado del desconocimiento de la fecha, horario y lugar del examen y se reserva el derecho de no admitir a candidatos que lleguen tarde. Es responsabilidad del candidato llegar al lugar del examen con 15 minutos de antelación.
- Los candidatos deben traer un DNI o pasaporte EN VIGOR que demuestre su identidad en cada parte del examen (escrito y oral).

2. CANCELACIONES

ANTES DEL CIERRE DEL PLAZO DE MATRÍCULA

Sólo se admitirán cancelaciones de matrículas hasta la fecha tope de matrícula indicada en el calendario de exámenes de nuestra página web. Dentro de ese plazo se podrá solicitar la devolución del importe o el aplazamiento por un máximo de 365 días a partir de la fecha inicial de matrícula. El candidato recibirá la devolución de la tasa de examen descontándose la cantidad de 35€ en concepto de gastos de administración.

DESPUÉS DEL CIERRE DEL PLAZO DE MATRÍCULA (solamente por enfermedad, accidente en camino al examen, fallecimiento de un familiar cercano)

Pasada esta fecha sólo se admitirán cancelaciones por causas médicas en cuyo caso el candidato deberá enviar un correo solicitando dicha cancelación y adjuntando un CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL. En este caso también se procederá a realizar una devolución de la tasa de examen menos 35€ por gastos administrativos. No se admitirán certificados médicos pasados 15 días de la fecha del examen escrito. No se admitirá ningún cambio o cancelación por otros motivos que no sean médicos después del último día de matrícula.

3. CANDIDATOS CON NECESIDADES ESPECIALES

En caso de que un candidato tenga alguna necesidad especial (déficit de atención, dislexia, déficit auditivo, problemas de habla, problemas de movilidad, etc.) y ésta requiera condiciones diferentes para realizar los exámenes, deberá presentar un certificado médico oficial explicando y certificando sus necesidades en el momento de matricularse. Ese certificado será enviado a Cambridge University Press and Assessment para que ellos decidan las condiciones en las que ese candidato debe realizar los exámenes. Expert English no podrá realizar ninguna gestión para la modificación de los exámenes de los candidatos que no informen de sus necesidades con la suficiente antelación (es decir, antes de finalizado el plazo de matriculación).

4. REVISIÓN DE RESULTADOS

Si algún candidato no está conforme con su resultado, podrá solicitar una revisión del proceso, cuyo costo está indicado en la página web y que consiste de dos fases:

1. Primera revisión: Revisión de la suma de los puntos
2. Segunda revisión: Revisión de la corrección de las partes no mecánicas (mecánicas = tipo test)

El importe correspondiente deberá abonarse en Expert English en el momento de hacer la solicitud de la revisión del examen. Una vez que el candidato reciba el resultado de la primera revisión podrá solicitar la segunda. Los candidatos no podrán ver sus exámenes ya que éstos permanecen bajo la custodia de la Universidad de Cambridge. Cambridge NO facilita ningún informe detallado de cada una de las partes en las que consiste el examen y nunca dará más información en la competencia de un candidato de la que aparece en el "Statement of Results".

5. LOS CERTIFICADOS

Los certificados se reciben en Expert English y se contactará a los candidatos para acordar el envío o recogida llegado el momento. Los certificados son UNICOS, **no** se expiden duplicados y en caso de pérdida deberán solicitar a Cambridge directamente un certificado notarial de que el examen está aprobado.

6. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal serán tratados en los términos previstos en la LGPD de la normativa europea (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), no pudiéndose ceder a un tercero o utilizarse con fines comerciales distintos de los propios del acuerdo sin la autorización expresa de los interesados. Estos datos son necesarios para la gestión de los exámenes de inglés por parte de la Universidad de Cambridge y son transferidos a la misma con el único fin de la prestación de dicho servicio. Al facilitarnos sus datos personales debe consentir al tratamiento informatizado de los mismos por Expert English para los fines anteriormente citados. En caso de no consentir, no se procederá a la matriculación y se destruirá toda la información que se tenga hasta ese momento.

7. AUTORIZACIÓN FOTO

Todos aquellos candidatos matriculados en los exámenes First ADULTOS (**NO** for schools), Advanced y Proficiency serán fotografiados el día del examen (oral o escrito), para aumentar la seguridad del examen y permitir a instituciones como universidades, organizaciones profesionales y autoridades de inmigración confirmar los resultados de los candidatos de forma fácil y segura. Ninguna persona u organización podrá acceder a la fotografía de ningún candidato sin su autorización. Al cumplimentar la matrícula del examen, los candidatos deberán firmar una autorización. Si el candidato es menor de edad, la autorización deberá ser firmada por su madre, padre o tutor.

8. FORMA DE PAGO

Puede hacer efectivo el abono de las tasas con tarjeta de crédito o por transferencia bancaria al siguiente número de cuenta de **La Caixa** **IBAN: ES89 2100 7978 9802 0005 5667** (EXPERT ENGLISH S.L.). En el concepto debe incluir para que nivel se está matriculando, eg: A2 Key y el nombre completo del candidato. Para matricular correctamente a un candidato, es necesario recibir el comprobante conforme se han abonado correctamente las tasas antes de finalizado el plazo de matrícula.
